

Störningsjouren i Göteborg AB



Årsredovisning 2005

Årsredovisning 2005

VD kommenterar.....	3
Ursäkta att vi stör.....	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	
Affärsidé.....	4
Vision.....	4
Organisation	4
Så blev 2005.....	4
Kund	
Ekonomi	
Verksamhet	
Medarbetare	
Året i sammandrag.....	7
FINANSIELLA RAPPORTER	
Resultaträkning	8
Ekonomisk översikt.....	8
Balansräkning	9
Förändring i eget kapital.....	10
Noter	11
Revisionsberättelse	17
Granskningsrapport	18

VD kommenterar

Under 2005, vårt första hela verksamhetsår, har Störningsjouren tagit flera steg framåt. Tillsammans med våra kunder har vi fört en bra dialog under året. Dialogen har hjälpt till att utveckla vårt arbete med att skapa trygghet i boendet.

Vi har utökat med en bil och har nu totalt tre. Vi erbjuder hjälp med störningar även mellan klockan 16 och 20 samt under de tidiga morgontimmarna. Två nyrekryteringar i arbetsgruppen har inneburit breddad kompetens. En egen vikariepool täcker upp vid behov.

Vi fortsätter också att utveckla tekniken. Förstudien till en ny webbapplikation har gjorts under året och vi har även bytt larmoperatör.

Målsättningen att under 2005 få fler kunder, framför allt bland de privata fastighetsägarna, har inte nåtts. Denna ambition ligger dock fast och arbetet kommer att intensifieras under 2006.

Personalen är Störningsjourens viktigaste investering. Deras engagemang och professionalitet är förutsättningar för en bra verksamhet. Därför har vi från börjat satsat på att personalen ska vara delaktiga och ha inflytande över sitt arbete. Att det fungerar fick vi

kvitto på i medarbetarenkäten – nöjd medarbetarindex uppgick till 97!

Störningsjourens ekonomi är god, bland annat tack vare en hög kostnadsmedvetenhet bland personalen. Dessutom har antalet störningar blivit betydligt högre än budgeterat, vilket givit mer intäkter.

Under 2006 fortsätter vi att utveckla Störningsjourens tjänster tillsammans med våra kunder. Behovet av ytterligare stöd i boendet är stort och att även erbjuda bostadssociala tjänster är en möjlighet för fastighetsägarna, att i samarbete med Störningsjouren, skapa en lugn och trygg boendemiljö.



BO STRANDBERG
VD STÖRNINGSJOUREN

Ursäkta att vi stör...

Alla göteborgare vill bo i ett område som är lugnt och tryggt. De vill inte hållas vakna av hög musik eller gap och skrik i lägenheten intill eller i trapphuset. Samtidigt tycker många att det är obehagligt att själva ringa på hos grannen och be dem sänka ljudet eller ingripa på annat sätt.

Genom att anlita Störningsjouren skapas trygghet för hyresgäster som upplever en känsla av otrygghet. Fastighetsägaren erbjuder hyresgästerna möjligheten att via larmoperatören YouCall nå Störningsjouren. Störningsjouren kan snabbt åtgärda enklare störningar men kan också finnas med i de fall ett ärende går vidare till domstol eller hyresnämnd. Störningsjourens rapporteringssystem och dokumentation är utformat så att det ska hålla som vittnesmål.

En förutsättning för att kunna anlita Störningsjouren är att fastighetsägaren har anslutit sig till "Samarbetsavtal om anskaffning av bostäder" som är en överenskommelse mellan bostadsmarknadens parter och Göteborgs Stad.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Störningsjouren i Göteborg AB (org. nr. 556657-1443) avger härmed redovisning för bolagets verksamhet under 2005. Störningsjouren är ett helägt dotterbolag till Förvaltnings AB Framtiden, som har Göteborgs Stad som ensam ägare.

Affärsidé

Störningsjouren erbjuder fastighetsägare hjälp med att hantera störningar som uppstår i samband med att hyresgästen upplever en störning utanför kontorstid. Kontakt etableras med den som blivit störd och den som stör. Därefter rapporteras det inträffade till respektive fastighetsägare.

Störningsärendena skall handläggas på ett sätt som främjar trygghet och trivsel i de fastighetsägares bestånd som är anslutna till Störningsjouren.

Vision

Störningsjouren skall vara en föregångare på bostadsmarknaden som utvecklar tjänster som skapar trygghet och säkerhet i Göteborgs bostadsmiljöer.

Organisation

Störningsjouren är dotterbolag till Förvaltnings AB Framtiden som ägs av Göteborgs Stad. Styrelsen består av sju personer som representerar bostadsföretagen inom Framtidenkoncernen och moderbolaget samt Fastighetsägarna i Göteborg Första Regionen.



Så blev 2005

Störningsjouren registrerades i februari 2004. Verksamheten startade den 15 mars samma år. Efter ett par veckor kunde de första uppdragen genomföras. 2005 var det första hela verksamhetsåret.

Störningsjourens grund för att styra och följa upp verksamheten är det balanserade styrkortet med perspektiven kund, ekonomi, medarbetare och verksamhet. Mätetalen utgörs av index för nöjd kunds kund samt nöjd medarbetare. Alla har ett värde mellan 0 och 100. Över 60 betraktas som bra och över 70 som mycket bra.

kund		medarbetare			
	2005	2004		2005	2004
NKKI	76	-	NMI	97	-
ekonomi		verksamhet			
	2005	2004		2005	2004
resultat Tkr	76	241	Antal kunder	5	5
			Antal störn.	3 750	2 080
			Andel avvikel.	16%	10%

Kund

Störningsjouren är hyresvärdarnas samarbetspartner som hyresgästerna kan nå utanför kontorstid när de känner sig otrygga i sitt boende. Därför är en snabb och korrekt återkoppling till hyresvärderna en viktig förutsättning för att Störningsjourens tjänster ska uppfattas ha god kvalitet. Tydliga och enhetliga riktlinjer finns för allt från bemötande till dokumentation.

Utöver den dagliga kontakten med hyresvärdarna/kunderna, tillfrågas de regelbundet genom kvartalsuppföljningar hur de upplever kvaliteten på Störningsjourens tjänster. Kunderna är överlag nöjda med kvaliteten och att de får den information de behöver för att eventuellt gå vidare.

Ett urval av de hyresgäster som blivit störda får svara på fyra frågor om hur de upplever Störningsjourens insats. Detta bildar underlag till NKKI, nöjd kunds kund-index (hyresvärdens hyresgäster). Index för 2005 uppgick till 76, vilket är ett mycket gott betyg.



Ekonomi

Störningsjourens verksamhet täcks av avgifter från de anslutna fastighetsägarna.

Intäkterna utgörs av en fast och en rörlig avgift. Den rörliga baseras på konstaterad störning. Intäkterna för 2005 uppgick till sammanlagt 10,3 miljoner kronor.

Kostnaderna är till största delen fasta i form av personalkostnader och driftkostnader för tre bilar. Resultatet efter finansnetto för 2005 uppgick till 76 Tkr.

Verksamhet

Störningsjouren är verksam över hela Göteborg. Sju personer på fredag-lördag och fem söndag-torsdag, fördelade på två i varje bil samt en i ledningscentralen, arbetar från klockan 20 till 3 på natten (4 på lördag och söndag morgon). All övrig tid utanför kontorstid utförs tjänsten av underentreprenörer.

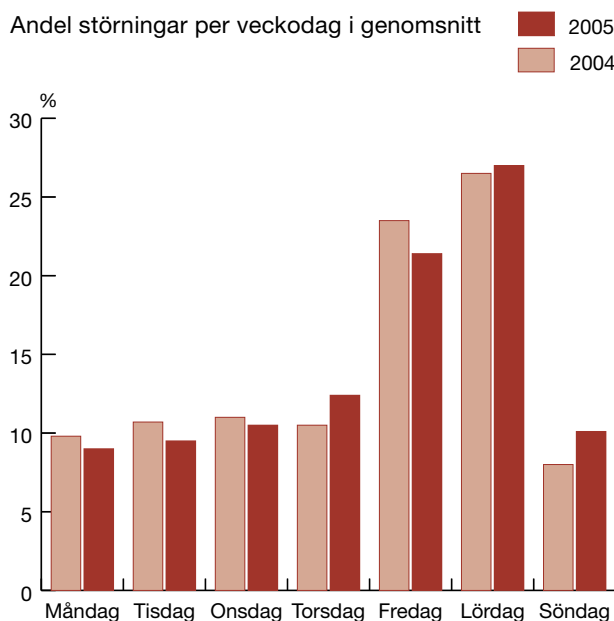
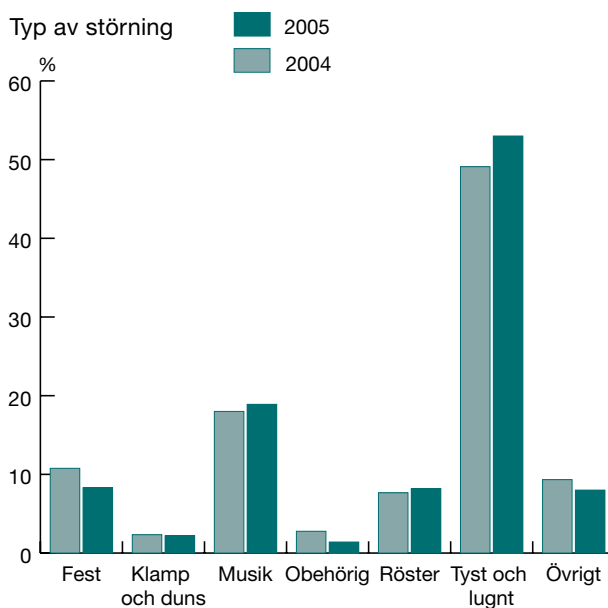
Hyresgästen som blir störd ringer YouCall som bedömer om det är en fråga för Störningsjouren. Är det så går samtalet vidare till Störningsjourens ledningscentral. Där tar man alla uppgifter och i bilen på väg till störningen ringer personalen till den som blivit störd för att meddela att man är på väg. Väl på plats talar teamet först med den störda hyresgästen och knackar sedan på hos den som stör om störningen fortfarande pågår.

Rapport om händelsen skrivs i bilen. Teamet kommer överens om hur man ska formulera sig och är eniga om den rapport som skickas vidare till hyresvärden. Rapporteringen sker elektroniskt och nästa morgon klockan 07.00 har hyresvärden en fullständig redogörelse av vad som hänt.

Under 2005 har bolaget haft fem kunder, vilka är systerbolag inom Framtidenkoncernen. Antalet ärenden uppgick till 3 750. I tre ärenden har Störningsjourens personal vittnat om händelsen i hyresnämnd eller tingsrätt.

De vanligaste orsakerna till störningarna var hög musik och att grannen hade fest.

Målsättningen är att vara på plats inom 10 minuter efter att ledningscentralen fått samtal från YouCall om en störning. Inställelsen dokumenteras och avvikelser följs upp.



Medarbetare

Störningsjouren har under året haft 10 fast anställda medarbetare. Dessutom finns en vikariepool med 6 personer. De är alla anställda utifrån sin yrkeskompetens och förmåga att hantera människor och konflikter. De har tidigare arbetat inom bland annat psykiatri, missbruk, hemtjänst (kvällspatrull), socialtjänst, fastighetsförvaltning, med mera. Under året har två socionomer anställts vilket har breddat kompetensen i arbetsgruppen.

Nöjd medarbetar-index

I samband med Framtidenkoncernens gemensamma medarbetarundersökning 2005 fick Störningsjouren NMI 97. Det är ett mycket högt index vilket visar att Störningsjourens medarbetare trivs med sitt arbete, känner stor delaktighet och har inflytande.

Sjukfrånvaro

Ingen av personalen har varit frånvarande på grund av sjukdom någon längre tid under 2005. Frisknärvaron har varit imponerande hög. För att täcka upp eventuell sjukfrånvaro och semester har en behovspool skapats.

Jämställdhet och mångfald

Personalgruppens sammansättning har en jämn fördelning mellan män och kvinnor, då den består av 40 procent män och 60 procent kvinnor bland den fasta personalen. I gruppen vikarier är förhållandet det omvända.

Åldersspridningen i personalgruppen är god, de anställda är mellan 24 och 56 år.



Utsikter 2006

Störningsjourens inriktning är att arbeta för fortsatt goda kontakter med kunderna (hyresvärdarna) och kundernas kunder (hyresgästerna). Planer finns på att utveckla tjänsterna till att även omfatta bostads-sociala insatser som tillsyn och andra former av stöd-funktioner.

Arbetet med att öka antalet kunder, främst vad gäller privata hyresvärdar, kommer att intensifieras. En ny webbapplikation kommer att tas i bruk och i början av året flyttar Störningsjouren till nya lokaler i Gårda.

Medarbetarnas nöjdhet är en avgörande faktor för verksamhetens framgång. Målet för 2006 är samma höga index för nöjd medarbetare som under 2005.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står:

Balanserat resultat	26 998 kr
Årets resultat	52 289 kr
Summa	79 287 kr

Styrelsen och verkställande direktören föreslår följande disposition:

I ny räkning balanseras	79 287 kr
Summa	79 287 kr

I övrig hänvisas till resultat- och balansräkningen samt kassaflödesanalys och därtill hörande noter.

Året i sammandrag

Belopp i Tkr om ej annat anges

	2005	2004
Resultaträkning		
Rörelsens intäkter	10 305	6 296
Driftskostnader	-8 866	-5 238
Centrala kostnader	-1 405	-816
Finansnetto	42	-1
Resultat efter finansnetto	76	241
Balansräkning		
Anläggningstillgångar	336	697
Omsättningstillgångar	3 542	1 144
Eget kapital	679	627
Rörelseskulder, ej räntebärande	3 137	1 152
Finansiering		
Soliditet, %	18,7	36,5
Kassaflöde, exklusive investeringar	263	415
Lönsamhet		
Avkastning på totalt kapital, %	21,4	22,7
Avkastning på eget kapital, %	81,9	61,9
Personal		
Medelantalet tillsvidareanställda	10	10
Sjukfrånvaro, %	0,7	0,0

DEFINITIONER AV NYCKELTAL

Soliditet

Redovisat justerat eget kapital, d.v.s. eget kapital +72 % av obeskattade reserver, i förhållande till balansomslutning.

Kassaflöde, exklusive investeringar

Resultat efter finansiella poster exklusive avskrivningar.

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat exkl. avskrivningar plus finansiella poster hänförliga till företagets skulder i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Rörelseresultat exkl. avskrivningar i förhållande till genomsnittligt justerat eget kapital.

Finansiella rapporter

RESULTATRÄKNING

(Tkr)

	Not	2005-01-01 – 2005-12-31	2004-03-04 – 2004-12-31
Rörelsens intäkter		10 305	6 296
Driftskostnader		-8 866	-5 238
Bruttoresultat		1 439	1 058
Centrala kostnader	2, 3	-1 405	-816
Rörelseresultat	4	34	242
Finansnetto	5	42	-1
RESULTAT EFTER FINANSNETTO		76	241
Bokslutsdispositioner	6	-	-62
Skatt på årets resultat	7	-24	-52
ÅRETS RESULTAT		52	127

EKONOMISK ÖVERSIKT

Intäkter

Bolagets intäkter uppgick till 10 305 Tkr (6 296 Tkr). De fasta intäkterna är 6 537 Tkr (4 223 Tkr) och de rörliga är 3 768 Tkr (2 073 Tkr), vilket motsvarar 3 768 störningar (2 073).

Driftskostnader

Driftskostnaderna är främst personalkostnader, 67% (84 %). Övriga kostnader är bil- och administrationskostnader.

Avskrivningar

De planmässiga avskrivningarna uppgick till 187 Tkr (174 Tkr).

Finansnetto

Ränteintäkter och -kostnader är 42 Tkr (-1 Tkr).

Resultat efter finansiella poster

Störningsjourens resultat efter finansiella poster uppgår 2005 till 76 Tkr.

Soliditet

Bolagets soliditet är 18,7 % (36,5 %).

BALANSRÄKNING

(Tkr)

	Not	2005-12-31	2004-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Licenser	8	32	509
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	9	206	188
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	10	98	-
Summa anläggningstillgångar		336	697
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		951	666
Övriga fordringar		22	21
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4	5
Kassa och bank		2 565	452
Summa omsättningstillgångar		3 542	1 144
SUMMA TILLGÅNGAR		3 878	1 841
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	-
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		27	-
Årets resultat		52	127
Summa eget kapital		679	627
Obeskattade reserver	11	62	62
Rörelseskulder (ej räntebärande)	12		
Leverantörsskulder		247	123
Skulder till koncernföretag		1 557	296
Övriga skulder		313	178
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	1 020	555
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 878	1 841
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter		inga	inga
Ansvarsförbindelser	14	53	58

FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

(Tkr)

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Ingående balans	-	-	-
Nyemission	500	-	-
Årets resultat	-	-	127
Utgående balans 2004-12-31	500	-	127

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Ingående balans 2005-01-01	500	-	127
Överföring till reservfond	-	100	-100
Årets resultat	-	-	52
Utgående balans 2005-12-31	500	100	79

Aktiekapitalet utgörs av 5 000 aktier à nominellt 100 kr.

NOTER

(belopp i Tkr om ej annat anges)

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med Årsredovisningslagen, Redovisningsrådets rekommendationer nr 1-29 och akutgruppens uttalanden nr 1-3, 8-41, samt i tillämpliga fall Bokföringsnämndens uttalanden.

Intäkter

Bolagets intäkter består av en fast och en rörlig del. Den fasta delen faktureras i förskott och periodisering sker så att endast den del som belöper på perioden redovisas som intäkt. Den rörliga delen av intäkten redovisas i samma period som störningen inträffar.

Immateriella anläggningstillgångar

Licenser för datorprogram

Dessa anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandetiden.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier

Inventarier utgörs främst av kontorsinventarier. Dessa anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandetiden.

Fordringar

Fordringarna är upptagna till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av kassa- och bankmedel.

Redovisning av inkomstskatter

Med inkomstskatter avses skatt som baseras på företagets resultat. Skattepliktigt resultat är det över- eller underskott för en period som skall ligga till grund för beräkning av periodens aktuella skatt enligt gällande lagstiftning.

Periodens skattekostnad eller skatteintäkt består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Uppskjuten skatt är skatt som hänför sig till skattepliktiga eller avdragsgilla temporära skillnader som medför eller reducerar skatt i framtiden.

Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för en period. Årets skattepliktiga resultat skiljer sig från årets redovisade resultat genom att det justerats för ej skattepliktiga och ej avdragsgilla poster. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som är föreskrivna eller aviserade på balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar och skulder redovisas, i balansräkningen, för alla skattepliktiga temporära skill-

nader mellan bokförda och skattemässiga värden för tillgångar och skulder. Uppskjutna skattefordringar redovisas i balansräkningen avseende underskottsavdrag och samtliga temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar prövas vid varje bokslutstillfälle och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga för att kunna utnyttjas.

Uppskjuten skatt beräknas enligt de skattesatser som förväntas gälla för den period då tillgången återvinns eller skulder regleras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar likvida medel, fordringar och rörelseskulder. Dessa redovisas till det belopp varmed de beräknas inflyta respektive nominellt belopp.

Pensioner

Förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner redovisas enligt hittillsvarande svensk redovisningspraxis som bygger på Tryggandelagen. Samtliga pensionspremier kostnadsförs sålunda under den period de intjänas.

Leasing

Leasetagare

Bolaget har ingått vissa finansiella leasingkontrakt som avser personbilar och vissa kontorsmaskiner. Dessa är av mindre värde och påverkar inte bolagets resultat eller ställning och redovisas därför som operationella leasingkontrakt.

Avskrivningar

Planenliga avskrivningar görs med följande procentsatser:

Licenser	20
Inventarier	20

Affärsområde och geografiskt område

Bolaget bedriver sin verksamhet inom Göteborgs Stad med kunder inom samma geografiska område. Verksamheten omfattar att erbjuda fastighetsägare hjälp med att hantera störningar som uppstår kvälls- och nattetid. Bolagets primära segment är det som redovisats i resultat- och balansräkningen. Någon sekundär indelningsgrund har inte bedömts vara aktuell.

Not 2 Av- och nedskrivning

	2005	2004
<i>Planenliga avskrivningar i centrala kostnader</i>		
Avskrivning inventarier	-60	-47
Avskrivning licenser	-127	-127
Nedskrivning licenser	-350	-
	-537	-174

Not 3 Arvode till revisorer

	2005	2004
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	-40	-32

Utöver ovanstående belopp har arvode utgått till lekman-revisorerna med 33 Tkr (33 Tkr).

Not 4 Personalkostnader

	2005	2004
Löner och ersättningar		
VD och styrelse	-373	-272
Övriga anställda	-3 677	-2 658
	-4 050	-2 930
Pensionskostnader		
VD och styrelse	-84	-103
Övriga anställda	-230	-226
	-314	-329
Övriga sociala kostnader	-1 401	-970
Summa personalkostnader	-5 765	-4 229

Inga tantiem eller liknande har utgått under året.

Principer

Till styrelsens ledamöter utgår inget arvode. Ersättning till verkställande direktören utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Pensionsförmåner och övriga förmåner utgår som del av den totala ersättningen. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsens ordförande.

Ersättningar och övriga förmåner under 2005:

	Grundlön/ styrelsearvode	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Totalt
Styrelseordförande	-	-	-	-
Övriga styrelse- ledamöter	-	-	-	-
Styrelsesuppleanter	-	-	-	-
Verkställande direktör	-373	-40	-84	-497
Övriga ledande befattningshavare	-	-	-	-
Totalt	-373	-40	-84	-497

Ersättningar och övriga förmåner under 2004:

	Grundlön/ styrelsearvode	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Totalt
Styrelseordförande	-	-	-	-
Övriga styrelse- ledamöter	-	-	-	-
Styrelsesuppleanter	-	-	-	-
Verkställande direktör	-272	-44	-103	-375
Övriga ledande befattningshavare	-	-	-	-
Totalt	-272	-44	-103	-375

Övriga förmåner avser bil- och kostförmån.

Samtliga pensionsplaner redovisas som avgiftsbestämda planer. Pensionskostnad avser den kostnad som påverkat årets resultat. Några övriga ledande befattningshavare finns ej i bolaget.

Pensioner

Bolagets verkställande direktör går i pension vid 65 års ålder. Inget ytterligare åtagande är avtalat.

Avgångsvederlag

Med verkställande direktören har träffats avtal om en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader, samt ett avgångsvederlag vid uppsägning från företagets sida om 18 månader.

Not 5 Resultat från finansiella poster

	2005	2004
<i>Finansiella poster hänförliga till bolagets tillgångar</i>		
Ränteintäkter	42	-
<i>Finansiella poster hänförliga till bolagets skulder</i>		
Räntekostnader, övriga	-	-1
Finansnetto	42	-1

Not 8 Licenser

	2005-12-31	2004-12-31
Ingående anskaffningsvärde	636	
Inköp	-	636
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	636	636
Ingående avskrivningar	-127	
Årets avskrivningar	-127	-127
Nedskrivning	-350	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-604	-127
Utgående planenligt restvärde	32	509

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2005	2004
Förändring av periodiseringsfond	-	-62

Not 7 Skatt på årets resultat

	2005	2004
<i>Följande komponenter ingår i bolagets skattekostnad</i>		
Aktuell skatt	-122	-52
Uppskjuten skatt	98	-
Summa skattekostnad	-24	-52

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats består av följande komponenter:

	2005	2004
Redovisat resultat före skatt	76	179
Skatt enligt gällande skattesats	-21	-50
Skatteeffekt av bokförda ej skattepliktiga intäkter	-3	-2
Summa skattekostnad	-24	-52

Not 9 Inventarier

	2005-12-31	2004-12-31
Ingående anskaffningsvärde	235	
Inköp	131	235
Försäljning	-66	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	300	235
Ingående avskrivningar	-47	
Försäljning	13	
Årets avskrivningar	-60	-47
Utgående ackumulerade avskrivningar	-94	-47
Utgående planenligt restvärde	206	188

Not 10 Uppskjuten skattefordran

	2005-12-31	2004-12-31
Skillnad redovisat värde och skattemässigt värde immateriella anläggningstillgångar	98	-

Not 11 Obeskattade reserver

	2005-12-31	2004-12-31
Periodiseringsfond, tax 2005	62	62

Not 12 Skuldernas förfallotider

	Inom 1 år	1 - 5 år	Mer än 5 år
<i>Rörelseskulder</i>			
Leverantörsskulder	247	-	-
Skulder till koncernföretag	1 557	-	-
Övriga skulder	313	-	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 020	-	-
	3 137	-	-

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2005-12-31	2004-12-31
Upplupna personalkostnader	680	340
Övriga poster	340	215
	1 020	555

Not 14 Ansvarsförbindelser

	2005-12-31	2004-12-31
Ansvarsförbindelse Fastigo	53	58

Not 15 Finansiell riskhantering

Framtidenkoncernen har en decentraliserad finansiell organisation. Störningsjourens angelägenheter sköts av moderbolaget och omfattas av den koncerngemensamma finanspolicyn. Finanspolicyn fastställer befogenheter, ansvar samt ramar och riktlinjer för hanteringen av bolagets finansiella riskexponering. Rapportering av bolagets finansiella positioner sker löpande till VD, styrelse och koncernens moderbolag.

Ränterisk

Ränterisk avser risken att förändrade marknadsräntor påverkar bolagets resultat och/eller kassaflöden på ett negativt sätt.

Bolaget har ingen upplåning, endast bolagets likvida medel påverkas av förändrad marknadsränta.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk innebär att betalningsförpliktelser inte kan uppfyllas som en följd av otillräcklig likviditet. Finanspolicyn anger att för att garantera god betalningsberedskap skall outnyttjade kreditfaciliteter finnas i tillräcklig omfattning.

Bolagets likvida tillgångar uppgick till 2 565 Tkr (452 Tkr) vid utgången av 2005.

Kredit- och motpartsrisk

Med kredit- eller motpartsrisk avses risken för förlust om motparten inte fullföljer sina åtaganden. Finanspolicyn anger att endast motparter med hög kreditvärdighet accepteras och att eventuellt kassaöverskott skall placeras i bank eller i kortfristiga räntebärande instrument enligt fastställda limiter.

Administrativ risk

Koncernens finansfunktion arbetar kontinuerligt med översyn och vidareutveckling av de administrativa systemen samt de interna kontrollerna. Bolaget arbetar inom finansområdet huvudsakligen med standardssystem som bedöms vara av hög kvalitet.

Finansnetto

Bolagets finansnetto uppgick år 2005 till 42 Tkr (-1 Tkr).

Not 16 Upplysningar om närstående samt koncerninterna transaktioner

Moderbolag i den koncern där Störningsjouren i Göteborg AB är dotterbolag och koncernredovisning upprättas är Förvaltnings AB Framtiden, org. nr: 556012-6012, med säte i Göteborg. Bolaget står under bestämmande inflytande från moderbolaget samt från moderbolagets ägare Göteborgs Stad. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner, utöver lön och andra ersättningar, se not 4, har inte förekommit.

Intäkter och kostnader till andra koncernföretag m.m, %

	2005	2004
<i>Intäkter</i>		
Bolag inom Framtidenkoncernen	100 %	100 %
<i>Kostnader</i>		
Bolag inom Framtidenkoncernen	20 %	36 %
Göteborgs Stads nämnder och bolag	3 %	1 %

Vid köp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med extern part.

Not 18 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser att rapportera har inträffat, utöver den ordinarie verksamheten, efter räkenskapsårets utgång. De finansiella rapporterna undertecknas den 17 februari och kommer att framläggas på årsstämman den 3 mars 2006.

Not 17 Medelantalet anställda, könsfördelning samt sjukfrånvaro

Medelantalet anställda	2005	2004
Män	4	5
Kvinnor	6	5
Totalt	10	10

Företagsledningens könsfördelning, %

	2005		2004	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
Styrelse	71	29	100	0
VD	100	0	100	0

Sjukfrånvaro, %

	2005	2004
Män	0,7	0
Kvinnor	0,6	0
Summa sjukfrånvaro	0,7	0
29 år eller yngre	0,1	0
30-49 år	0,4	0
50 år eller äldre	0,2	0
Summa sjukfrånvaro	0,7	0

Angered den 17 februari 2006

Terje Johansson
Ordförande

Michael Pirosanto

Andreas Jarud

Lizz Wiklund

Bo Säljö

Anna Nordén

Mats Jones

Christina Jonsson
adjungerad

Bo Strandberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har avgivits den 17 februari 2006.

DELOITTE AB

Peter Gustafsson
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har avgivits den 17 februari 2006.

Lars Svensson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmanrevisor*

Björn Johnson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmanrevisor*

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsstämman i Störningsjouren i Göteborg AB, organisationsnummer 556657-1443

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i Störningsjouren i Göteborg AB för räkenskapsåret 2005. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens och verkställande direktörens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen och verkställande direktören gjort när de upprättat årsredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av bolagets resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen, disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 17 februari 2006

DELOITTE AB

Peter Gustafsson
Auktoriserad revisor

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i Störningsjouren i Göteborg AB,
organisationsnummer 556657-1443

Till Göteborgs kommunfullmäktige för kännedom

Vi har granskat bolagets verksamhet under 2005. Granskningen har utförts i enlighet med bestämmelserna i aktiebolagslagen 11 kap. 4 §, kommunallagen och god revisionsred samt med beaktande av de beslut kommunfullmäktige och årsstämman fattat. Det innebär att vi planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra oss om att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig.

En sammanfattande redogörelse för utförd granskning finns upprättad i en granskningsredogörelse som överlämnats till bolagets styrelse.

Vi bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Någon grund för anmärkning mot styrelsens och verkställande direktörens förvaltning föreligger därmed inte.

Göteborg 2006-02-17

Björn Johnson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmannarevisor*

Lars Svensson
*Av kommunfullmäktige
utsedd lekmannarevisor*

Produktion: E Gustafsson Information AB
Tryck: Göteborgs Lästryckeri AB



Gårdavägen 1
412 50 Göteborg

Ett företag i Framtidenkoncernen, helägd av Göteborgs Stad.
www.storningsjouren.goteborg.se